

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области  
«Воронежский индустриальный колледж»  
(ГБПОУ ВО ВИК)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ ВО «ВИК»  
Л.Г. Захарова  
« 28 » 06 2021 г.



**УСЛОВИЯ ПРИЕМА**  
**в ГБПОУ ВО «Воронежский индустриальный колледж»**  
**на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг**

**Воронеж**  
**2021**

## **1. Общие положения**

1.1. Условия приема граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский индустриальный колледж» на 2020-2021 учебный год (далее - колледж) на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 02.06.2016), Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей, постановлением РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом колледжа.

1.2. Условия приема граждан в колледж на 2020-2021 учебный год на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Условия) предусматривают оказание платных образовательных услуг по реализации основных профессиональных образовательных программ, осуществляемой сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся; реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки).

## **2. Порядок организации предоставления платных услуг**

Порядок организации предоставления платных услуг включает в себя следующие этапы:

2.1. Изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента обучающихся и утверждение предполагаемого размера стоимости обучения.

2.2. Определение требования к представлению сторонами договора об оказании платных образовательных услуг документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность обучающегося, заказчика, заявления обучающегося, заказчика и др.).

2.3. Принятие необходимых документов у обучающегося, заказчика и заключение с ними договора об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Подготовка проекта приказа о зачислении на обучение.

2.5. Определение кадрового состава сотрудников, занятых предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг колледж может привлекать как работников колледжа, так и сторонних лиц.

2.6. Организация текущего контроля качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.7. Обеспечение обучающихся, заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### **3. Порядок заключения договоров**

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор об образовании на обучение по образовательным программам СПО, программа повышения квалификации или профессиональной переподготовки. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

3.2. Обучающийся, заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Объем и порядок оказания платных образовательных услуг определяются по соглашению сторон договора.

3.4. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости образовательных услуг осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений колледжа.

### **4. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридическими и физическими лицами.**

4.1. Обучение в колледже осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

4.2. Стороной договора (физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения), может быть:

- абитуриент, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;

- законные представители абитуриента – родители, усыновители, попечители, опекуны, а также иные лица, действующие на основании надлежаще оформленной доверенности;

- студент колледжа, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности.

4.3. Стороной договора (юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения), может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента на обучение и оплачивающее образовательные услуги.

4.4. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридическое лицо предоставляет:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;

- копии правоустанавливающих документов, заверенных должностным лицом юридического лица, свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор об оказании платных образовательных услуг (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

4.5. Изменение договора об оказании платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или условиями самого договора.

## **5. Информация о платных образовательных услугах**

5.1. До заключения договора об оказании платных образовательных услуг колледж предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую обучающимся, заказчикам возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до обучающихся, заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), содержит следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения колледжа;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их проведения;
- перечень платных образовательных услуг и условия их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- правила приема для обучения;

5.3. По требованию обучающегося, заказчика колледж предоставляет для ознакомления:

- Устав колледжа, настоящие Условия;
- адрес и телефон учредителя;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующие услуге;

5.4. Информация до обучающихся, заказчика доводится следующими способами:

- размещение на официальном сайте колледжа;
- размещение на информационных стендах колледжа;
- объявления;
- буклеты;