

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Воронежский индустриальный колледж»
(ГБПОУ ВО ВИК)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВО «ВИК»

Л.Г. Захарова
« 26 » 20 21 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в ГБПОУ ВО «Воронежский индустриальный колледж»
для обучения по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2021/2022 учебный год**

**Воронеж
2021**

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский индустриальный колледж» на 2021-2022 учебный год (далее - Правила), являющиеся локальным нормативным актом, разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 01.07.2020), постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом ГБПОУ ВО «Воронежский индустриальный колледж».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием в ГБПОУ ВО «Воронежский индустриальный колледж» (далее - Колледж) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы СПО) за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области и по договорам об образовании на обучение по образовательным программам СПО, заключаемым при приеме на обучение за счет физических и (или) юридических лиц.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области является общедоступным и осуществляется на основе контрольных цифр приема на 2021-2022 учебный год, утвержденными приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

1.5. Прием в колледж на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.6. Прием на обучение по договорам об образовании с оплатой стоимости обучения также является общедоступным и осуществляется на равных условиях по мере комплектования учебных групп.

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление

полученных в связи с приемом на обучение персональных данных поступающих с их личного согласия в соответствии с требованиями Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения осуществляется приемной комиссией Колледжа.

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются соответствующим Положением, утвержденным директором Колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначаемый директором Колледжа.

2.4. При приеме в Колледж приемная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Иногородним обучающимся, зачисленным в Колледж для обучения, предоставляются места в общежитии с оплатой проживания.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами по профессиям, специальностям, настоящими правилами приема, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, их правами и обязанностями, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в образовательную организацию;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления

(основное общее или среднее общее образование);
перечень вступительных испытаний;
информацию о формах проведения вступительных испытаний;
информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов,
перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2 Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная).

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

4. Прием документов от поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

4.1. Прием на обучение в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.3. Заявление о приеме на первый курс составляется на русском языке, бланк

которого разработан приемной комиссией в соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457.

4.4. Прием документов в Колледже начинается не позднее 20 июня.

4.5. Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.6. При подаче заявления о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.6.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

- 4 фотографии.

4.6.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" ;

- 4 фотографии;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.7. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.6.1-4.6.2 пункта 4.6 настоящих Правил вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также

копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.9. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу: 394038, г. Воронеж, ул. Космонавтов, 23, Приемная комиссия ГБПОУ ВО «Воронежский индустриальный колледж». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже до 25 ноября текущего года; при наличии свободных мест.

При личном представлении оригиналов документов поступающим

допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.6 настоящих Правил.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.14. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (бюджетные места) осуществляется по следующим профессиям и специальностям:

Код профессии	Наименование профессии	Базовое образование при поступлении	Срок обучения	Количество мест
Программы подготовки квалифицированных рабочих				
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	9 классов	2 года 10 месяцев	25
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	9 классов	2 года 10 месяцев	50
08.01.14	Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	9 классов	2 года 10 месяцев	25
Программы подготовки специалистов среднего звена				
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	9 классов	3 года 10 месяцев	25
22.02.06	Сварочное производство	9 классов	3 года 10 месяцев	25

Форма обучения – очная.

5. Вступительные испытания

5.1 В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский индустриальный колледж» осуществляет прием поступающих на общедоступной основе. Вступительные испытания не проводятся.

5.2 Особенности вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Воронежский индустриальный колледж» осуществляет прием поступающих на общедоступной основе. Вступительные испытания не проводятся.

6. Зачисление на обучение в колледж по образовательным программам среднего профессионального образования

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа включительно (для обучения по очной форме).

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

6.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона.

6.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке :

6.4.1. приемной комиссией в соответствии с документами об образовании и

(или) об образовании и о квалификации определяется средний балл;

6.4.2. правом преимущественного зачисления пользуются лица, имеющие более высокий средний балл по общеобразовательным предметам, внесенными в представленный поступающим документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации.

6.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении

6.6. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

6.6.1. наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

6.6.2. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

6.6.3. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

6.6.4. наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программу Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6.6.5. наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программу Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6.7. Учет результатов индивидуальных достижений и договора о целевом

обучении осуществляется колледжем в следующем порядке:

6.7.1. приемной комиссией в первую очередь учитывается договор о целевом обучении, который может быть представлен поступающим согласно пункта 4.7. настоящих Правил в виде копии, заказчиком целевого обучения, или оригинала. В этом случае правом преимущественного зачисления пользуются лица, заключившие договор о целевом обучении;

6.7.2. в случае отсутствия договора о целевом обучении, на основе оригиналов или заверенных копий документов, которые могут быть представлены поступающим согласно пункта 4.7. настоящих Правил, приемной комиссией учитываются результаты индивидуальных достижений. При этом соблюдается последовательность индивидуальных достижений, закрепленная в пункте 5.6 настоящих Правил. В этом случае правом преимущественного зачисления пользуются лица, имеющие соответствующие индивидуальные достижения.

6.8. При равенстве у двух и более поступающих результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия равных индивидуальных достижений и договора о целевом обучении правом преимущественного зачисления пользуются лица в следующей последовательности:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II группы, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства граждан;

- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

- дети умерших (погибших) Героев Российской Федерации;

- иные лица, согласно списку Федеральных законов, в которых отражены положения о защите прав льготных категорий граждан;

6.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.