

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Воронежский индустриальный колледж»
(ГБПОУ ВО «ВИК»)**

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа
Протокол от 20.1. 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБПОУ ВО «ВИК»
от 20. 11. 2020 г. № 206

**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе воспитательной работы
ГБПОУ ВО «Воронежский индустриальный колледж»**

**Воронеж
2020**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел воспитательной работы осуществляет свою деятельность на основании Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", в соответствии с Уставом ГБПОУ ВО "ВИК" (далее – колледж), настоящим Положением, указаниями и приказами директора колледжа.

1.2. Отдел воспитательной работы является структурным подразделением колледжа.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Целью деятельности отдела воспитательной работы является личностно-ориентированное воспитание, направленное на формирование и развитие личностных качеств обучающихся, необходимых для эффективной профессиональной и общественной деятельности, создание условий для самоопределения, успешной социализации, гибкой адаптации обучающихся к требованиям современного общества и профессионального сообщества.

2.2. Задачами отдела воспитательной работы являются:

- Повышение уровня профессиональной подготовки и педагогической культуры классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования.

- Развитие системы студенческого самоуправления, формирование у обучающихся чувства ответственности, самостоятельности, инициативы.

- Активное вовлечение родителей в процесс жизнедеятельности колледжа, формирования системы работы с родителями и общественностью.

- Осуществление индивидуальной работы с обучающимися группы риска, работы по охране детства, опекаемыми и другими социально незащищенными категориями подростков.

- Осуществление работы по воспитанию патриотов России, граждан правового, демократического, социального государства.

- Проведение работы по формированию и развитию способного к высококвалифицированному труду, социально-активного человека.

- Развитие творческих способностей обучающихся через деятельность студий дополнительного образования, приобщение их к мировой, национальной культуре и культуре своего края для развития духовности и культуры

- разработка воспитательно-образовательных программ, планов, графиков, расписания занятий и режима дня в соответствии с Программой профессионального воспитания и социализации колледжа;

- разработка комплекса мероприятий: спортивно-оздоровительных, воспитательно-образовательных, труда, отдыха, питания, обеспечивающих здоровый режим дня и здоровый образ жизни обучающихся колледжа;

- планирование и организация работы творческих и спортивных студий,

- создание условий для реализации образовательных программ

творческих и спортивных студий,

- разработка локальных нормативных актов программно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса,
- мониторинг и экспертиза деятельности отдела,
- обобщение данных, анализ состояния учебно-воспитательной деятельности, подготовка заключений и информационных сообщений,
- обобщение и распространение передового опыта педагогов дополнительного образования,
- внедрение новых технологий.

III. В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ СВОИХ ЗАДАЧ ОТДЕЛ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ВПРАВЕ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ СЛЕДУЮЩУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

- воспитательно-образовательную, оздоровительную, спортивную, издательскую, производственно-хозяйственную, в соответствии с Положением и действующим законодательством;
- привлекать благотворительную помощь для осуществления своих целей и задач;
- создавать творческие коллективы, в том числе с привлечением воспитанников по разработке учебных планов и программ, а также мероприятия по созданию здорового образа жизни в соответствии с системой воспитания и образования;
- открывать группы, студии по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- создавать молодежные объединения с целью развития и реализации разносторонних способностей студентов;
- организовывать и принимать участие в конференциях, семинарах, тематических дискуссиях с целью обмена опытом и пропаганды деятельности колледжа, а также использовать средства массовой информации, кино, видеотехники с этой целью.

IV. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1. Структуру отдела составляют педагог-организатор, педагог –психолог, воспитатели общежития, руководитель физического воспитания, библиотекарь, преподаватель – организатор ОБЖ, социальный педагог.

4.2. Органами управления отдела воспитательной работы являются: директор колледжа, руководитель отдела воспитательной работы.

Директор колледжа в соответствии с настоящим Положением, должностной инструкцией:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью всего отдела воспитательной работы, утверждает должностные инструкции сотрудников

отдела, подбирает кадры и издает приказы о приеме на работу;

- по вопросам деятельности отдела воспитательной работы директор дает Указания и издает приказы, обязательные для исполнения всеми сотрудниками отдела;

- контролирует деятельность сотрудников отдела воспитательной работы по соблюдению договорных отношений и оказанию услуг;

- принимает соответствующие меры к сотрудникам отдела воспитательной работы, нарушающим настоящее Положение;

- обеспечивает надлежащие условия работы по осуществлению воспитательно-образовательного процесса, по проведению оздоровительных мероприятий, охране здоровья и жизни воспитанников, соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности;

Руководитель отдела воспитательной работы, в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями осуществляют общее руководство деятельностью сотрудников отдела воспитательной работы по направлениям деятельности:

- несет персональную ответственность за качество работы отдела воспитательной работы по реализации его уставных целей и задач;

- осуществляет руководство деятельностью сотрудников отдела воспитательной работы, а также осуществляет контроль за качеством воспитательно-образовательного процесса, за качеством оздоровительных мероприятий и за соблюдением здорового режима дня, осуществляемых сотрудниками отдела, а также обеспечивает соответствующие санитарно-гигиенические и медицинские нормы условий содержания, воспитания и образования обучающихся с целью охраны их жизни и здоровья.

- представляет директору ежегодный план и отчет о работе отдела.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Отдел воспитательной работы строит свое взаимодействие с другими подразделениями на основе плана работы колледжа и перспективным планом развития.

5.2. Разработанные отдела воспитательной работы материалы могут использоваться специалистами других подразделений.

VI. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ ОТДЕЛОВ

Права и обязанности сотрудников отдела воспитательной работы определяются должностными инструкциями, и настоящим Положением.

Сотрудники отдела воспитательной работы имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности отдела;
- запрашивать данные от других структурных подразделений колледжа, необходимые для выполнения работ в соответствии со своей программой;
- пользоваться информационными фондами колледжа;

Специалисты отдела воспитательной работы несут ответственность за:

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- сохранность имущества отдела;
- соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности;
- качество подготовленных информационных, нормативно-правовых, нормативно-справочных и иных материалов.

В случае отсутствия руководителя отдела воспитательной работы его обязанности приказом директора возлагаются на одного из сотрудников отдела.